

Dagsorden og mødereferat

	Dato: 17/08-2020	Sted: SUØ
Mødetitel	Skolebestyrelsesmøde, Møde 1, skoleåret 2020/2021 kl. 17-19.30	
Mødeleder	Annette Assentoft	
Referent	Malene	
Deltagere	Ledelse: Christina, Michael, Jon Forældrerepræsentanter: Annette, Karen Margrethe, Siddharta, Christine, Thomas, Ida og Julie Personale: Rikke (TR), Ann (medarbejderrep.)	
Afbud	Julie	
Bilag	SKB referat fra d. 16/6 Proof points (Bilag til punkt XX) Udkast til principper (Bilag til punkt XX)	

Dagsorden			
Tid	Punkt	Emne	Ejer
17.00		Velkommen til de nye medlemmer	Annette
	1	Godkendelse af referat fra d. 16/6 og dagsorden	Annette
	2	Orientering fra formanden: <ul style="list-style-type: none"> • SKB temaer 2020 (oplæg) <ul style="list-style-type: none"> ○ Møde 1: Færdiggørelse af principper ○ Møde 2 Visionen ○ Møde 3: 4-skole møde ○ Møde 4: Inklusion på SUØ ○ Møde 5: PLC introduction ved Mette og Sara • Skole/forældre efterårskursus • Forældrehenvendelse • Struktur omkring planlægning af møder • Foredrag til foråret – input ønskes 	Annette
	3	Information fra ledelsen	Christina/Michael
	4	Møder med forældre <ul style="list-style-type: none"> • Fordeling af forældremøderne • Planlægning af kontaktfældremøde 	Annette
	5	Opdatering af SUØ vision (Bilag: Proof points) <ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reflekter over punkterne i Proof points, som er personalets input til det kommende arbejde ○ Reflekter over visionen og den forankring, der har været af den i dens levetid ○ Reflekter over hvad der skal for at få den nye vision til at leve 	Christina/Annette
Ca. 18.00		PAUSE	
18.15	6	Færdiggørelse/viderebearbejdning af SUØ principper (Se bilag) <ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse: Overvej om der mangler nogle principper • Fordeling i arbejdsgrupper, hvor der arbejdes med principperne <ul style="list-style-type: none"> ○ Annette+Christina: Undervisningens organisering ○ Christine, Thomas, Jon: Kontaktfærdre + Vikardækkede timer ○ Siddharta, KM, Michael: Skolestærk + evt. Vold ○ Julie, Rikke, Ida: Moblie devices 	Annette
19.15	6	Udenfor referat <ul style="list-style-type: none"> • Personalesituationen 	Christina/Michael

19.25	7	Eventuelt	
		Kommende punkter: <ul style="list-style-type: none">• Digitale versus analoge læringsmaterialer og bøger – chancelighed (med deltagelse af PLC-konsulenter og evt. læsevejleder)• Årsberetning• IT-vedligeholdelsesplan (tidligere implementeringsplan)• Trafiksikkerhed	

Skolebestyrelsesmøde 17. august 2020

Tilstede

Ledelse: Christina, Michael og Jon

Forældrerepræsentanter: Annette, Karen Margrethe, Siddharta, Christine, Ida

Personale: Rikke (TR), Ann (medarbejderrep.)

Ikke tilstede: Thomas og Julie

Obs: Tjek gerne datoer for kommende møder og meld tilbage i god tid hvis du ikke kan deltage så vores supleanter har mulighed for at træde til.

Beslutninger / Diskussion / Orientering (B/D/O)				
Punktnr.	Referat	B/D/O	Deadline	Ejer
1				
2	<p>Orientering fra formanden.</p> <ul style="list-style-type: none">Skole/forældre: Opfordring til at deltage i efterårskursus for forældre i skb. Emne: Inklusion. Ide måske at få input fra lærere/pædagoger inden – så gruppen der tager afsted har noget at gå med og komme hjem med.Forældrehenvendelse. Spørgsmål gik på om ikke det er et krav når vi ansætter at ansætte uddannede lærere til hovedfag. Det er faktisk ikke et krav. Skolens svar har været at vi tilstræber os at ansætte uddannede lærere. Men vi ansætter altid den bedst egnede.Struktur omkring møder. Der følges op på vikar løbende. Dette gøres på budgetmøderne.Forældre foredrag til foråret. Input til emner imødekommes. Emner som Evt. indgår i Visionen. Tjek Ulla Dyrlev.	<p>O</p> <p>O</p> <p>O</p> <p>D</p>		
3	<p>Nyt fra ledelsen.</p> <ul style="list-style-type: none">Skoleåret er godt i gang – alle medarbejdere var afsted på seminar 5-6. august og arbejdet med skolens vision samt med hvordan vi som skole kan arbejde med verdensmål.Første skoledag – vi er tilbage til normal undervisning og pauser. Vi er stadig obs på hygiejne blandt børnene. Håndvask. 0. klasserne er startet fint op og det blev besluttet at forældrene fik lov at gå med op i de nye klasser – i hold. FLOT dag – solskin og flagallé. Septembermåned tradition for fællesbolddag på Gerbrandsskolen er aflyst.KKFO – der bliver sprittet af hver gang alle går fra et rum til et andet. Udfordring ved afhentning om eftermiddag. 50 børn bliver hentet på samme tid. Der drøftes muligheder ved næste personalemøde.Der opfordres til at ledelsen skriver ud igen. Vedr. Corona symptomer og hvordan forældrene skal forholde sig.	<p>O</p> <p>O</p> <p>O</p> <p>D</p>		
4	<p>Møder med forældre.</p> <ul style="list-style-type: none">Fordeling med forældremøder: Reklame omkring kontaktførelse møder. Vi tænker at kontaktførelse SKAL deltage i 2 møder om året. Sidste år dukket ingen op. Vi skal skrive lidt ud om det at være kontaktførelse. <p>Forældremøder i september – årgange samles som regel i plenum og her bør skb gøre reklame for kontaktførelse funktionen. Vi åbner mulighed for at ledelsen og skb tager plenum i Teams på årgangene. På grund af Corona. Med følgende ejerskab:</p>	<p>B</p> <p>B</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> 1. årgang + 3. årgang 1. september. Christine 0. + 2. årgang 3. september. Annette 4. + 6. årgang 14. september. Ida 5. årgang 15. september. Annette og Karen-Margrethe <ul style="list-style-type: none"> Planlægning af kontaktførelsemøde. Ida og Karen-margrethe. 			
5	<p>Sundbyøster visionen. Reflekter over medarbejderenes indput til Visionen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proff points. : TK møde: Arbejde med verdensmål. Visionsugen omhandler også verdensmål. Vi ønsker at være kendt for, at arbejde med verdensmål. Vi ønsker at visualisere vores vision indhouse og outhouse – og med konkrete tiltag. Tekst / plakater i lokaler. kærlige adfærds design. <p>Forældre kommentarer: Hvordan følger vi op? Når vi i mål. Det skal være synligt. Det skal være en del af aktiviteten. Hver gang. Hvordan integrere vi verdensmål. Skal det sive ned i alle fag eller i blokke. Hvis vi skal sende vores børn ud fra Sundbyøster som verdensborgere. Hvordan skal vi integrere det i hverdagens undervisning. Fag-fagligt. Nr. 2 Kan man skrue lidt ned så vi ikke prøver at være både den mest kreative eller mest teknoligo-forstående skole eller størst på verdensmål. Tingene skal hænge sammen – så der i alle aktiviteter er en rød tråd. En overskrift. Som for eksempel Verdensmål. Vigtigt at holde fast i øvrige overskrifter af visionen: ressourcer – Faglighed – Relationer</p> <p>Nye forældre: Vi skal huske at kommunikere Visionen. Ved f.eks at udlevere folderen Skolestærk ved skolestart.</p> <p>Det har været en udfordring med kommunikationen. Flere forældre ved simpelthen ikke hvad skolestærk indebærer. Specielt nye forældre ser blot banneren på skolens mur. Det skal være mere tydeligt hvad skolestærk er og hvordan det ser ud på skolen og for den enkelte elev. Husk at målinger kan også være en adfærd. Eksempler på visionen. .</p> <p>Eksempler: Vi har fået lavet skolestærke timer. Foredrag : Hjernesmarthe børn.</p> <ul style="list-style-type: none"> Annette: Kommunikation. Forankring og ejerskab. Udover kommunikation er det vigtigt at inddrage. ET kort skriv ud til forældre – hvad har vi opnået og hvad vil vi arbejde videre med. <p>Indskoling – mellemtrin – udskoling. Opmærksomhedspunkt: Det forskelligt hvor fokus er på forskellige trin.</p> <p>22. september. Visions arbejde i skb.</p>	D		
		D		
		D		
		D		
6	<p>Principper: Det vigtigt at principperne kan følges op af skb. Det er den samlede skolebestyrelse som godkender principperne.</p> <p>Arbejdsgruppe på følgende principper:</p> <p>Kontaktførelse + vikar timer: Christine, Ann og Jon. Skolestærk: Shidadtha, Karen-Margrethe og Michael. Mobil devices: Rikke og Ida</p> <p>Vi skal i mål med ovenstående principper. Og godkende dem i fælleskab. Hensigten er, at vi når at blive færdig inden efterårsferien. Principper som er færdige skal sendes rundt i skb. Dem som har et punkt som ønskes drøftet skal tages op på en dagsorden. Meld ønske om drøftelse til Annette.</p>	B		
		B		
		B		
7	<p>Personale situationen KKFO. Kasper Ørum har opsagt sin stilling. Stillingen er opslået.</p>			