

Dagsorden og mødereferat	
	<b>Dato:</b> 24/2-2022
	<b>Sted:</b> SUØ Personalerummet
<b>Mødetitel</b>	Skolebestyrelsesmøde 5/2021/22
<b>Mødeleder</b>	Michael
<b>Referent</b>	Christina (KKFO)
<b>Deltagere</b>	Christina, Michael, Karen Margrethe, Christine, Marcus, Siddharta, Julie, Ida, Charlotte, Maria (medarb. Rep.), Kenan (TR supp) og Christina (KKFO), Tobias og Franca (elever)
<b>Afbud</b>	Jon træder ud af bestyrelsen. Ann er på barsel – Maria har overtaget hendes post. Rikke er langtidssyg – Kenan er suppleant.  Mette
<b>Bilag</b>	Samarbejde med kontaktpædagoger, forslag til kommunikationsprincip, forretningsorden light, årshjul, oplæg til tovoksenordning, Vejl. Om erstatningsansvar mm jf brug af laptops mm, Vilkår for udlån og forældreunderskrift
	Mødet var oprindeligt planlagt tild. 20/1-22 -men blev skudt pga massiv Corona situation

Dagsorden			
Tid	Punkt	Emne	Ejer
16.30		Spisning	
17.00	1	Godkendelse af referat og dagsorden	Mette
17.05	2	Nyt fra elevrådet  <a href="https://skoletube.dk/video/7235568/4668e85a5b30fec12c3792111464aa4">https://skoletube.dk/video/7235568/4668e85a5b30fec12c3792111464aa4</a>  Ønske om at eleverne fast kan tage laptops med hjem! Se bilag	Franca og Tobias
17.25	3	Planlæg nyt kontaktpædagogermøde samt afstemme invitationen Inspiration til inklusionsprincip på kontaktpædagogermødet Se bilag vedr. samarbejde med kontaktpædagoger	KM
17.45	4	<b>Skoleårets planlægning 2022/23:</b> Kompetenceudviklingsplan jf vision og APVen	CH/ KE

		To-voksenordning – se bilag Planlægning af kvalitetssamtale og skolebesøg ved Svend Allerslev. EKS fra Kenan om Verdensmål i undervisningen Kvalitetsrapporten – se bilag	
18.15	5	Pause	
18.25	6	Økonomi – Regnskabsafslutning 2021 og Budget 2022	CH/ MH
18.35	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Princip for skole/hjem samarbejde inkl. kommunikationsprincip se bilag</li> <li>2. SKB forretningsorden "light" – se bilag</li> <li>3. Årshjul der der kommunikerbart til forældre og elever – se bilag "Årshjul"</li> </ol> <p>Forslag: Vi deler os i tre grupper og arbejder med 1,2 eller 3. Der må forventes hjemmearbejde til denne opgave!!</p> <p>Hver gruppe sender udkast/bilag fra deres arbejde til næste møde 29. marts.</p> <p>Malene og Kenan ser sammen på grafik og funktionalitet af principskabelonerne</p>	CH
19.15	8	<p>Nyt fra ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KKFO</li> <li>• Skole</li> </ul>	MH/CH
19.20	9	<p>Udenfor referat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalesituation - ansættelsessamtale</li> <li>• Andet</li> </ul>	MH/CH
19.25		<p>Evt. og ønsker til næste møde</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 hvilke ressourcer skolen har til at lave IT-kommunikation om fx vision, principper, årshjul for SKB og for skolens arbejde og virke i øvrigt</li> <li>2 hvilke ressourcer skolen har til at lave en simpel spørgeskemaundersøgelse hvert år blandt kontakforældre, medarbejdere og elever ift. at føre tilsyn med principper</li> <li>3 hvad synes du om at skolebestyrelsen laver et-to nyhedsbreve årlig</li> <li>4 <b>Skolebestyrelsesvalg - valget er forberedt inden fredag den 15. april 2022 og gennemført inden mandag den 1. august 2022</b></li> </ol>	

**Beslutninger / Diskussion / Orientering (B/D/O)**

<b>Punkt nr.</b>	<b>Referat</b>	<b>B/D/O</b>	<b>Deadli ne</b>	<b>Ejer</b>
1	Referat fra sidste Skolebestyrelsesmøde lægges på hjemmesiden og sendes ud til bestyrelsen igen.			
2	<p>Tobias og Franca fremlægger trivselsundersøgelse som Elevrådet har lavet i hhv. indskoling og på mellemtrin.</p> <p>Elevrådet har et ønske om at eleverne må tage deres skolecomputere med hjem.</p> <p><b>Beslutningen skal drøftes videre ifht.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det skal undersøges om det er muligt/allerede er sådan, at der er blokeret for at kunne installere programmer</li> <li>• Skal der være krav om beskyttelse eller andet ved udlevering af skolecomputere</li> <li>• Er der indstillinger der skal ændres ifht. Evt. personlig indstilling</li> </ul> <p>Bestyrelsen beslutter at elever der deltager i Skolebestyrelsesarbejde, kan efter aftale med Christina låne computere med hjem.</p>			
3	<p>Karen Margrethe fremlægger invitation til kontaktførelsesmøde.</p> <p>Kontaktførelsesmøde er 22. marts kl. 17-19.</p> <p>Karen Margrethe sender nyeste udkast af invitation til Christina og Malene. Malene sender invitation ud til både kontaktførelses og skolebestyrelses</p>			
4	<p>Christina fortæller om kompetenceudviklingsplan jf vision og APVen.</p> <p>PU har været tovholdere ifht. At undersøge hvilke kompetencer personalet på SUØ har brug for at tilegne sig.</p> <p>Christina præsenterer arbejdsplan omkring pilotprojektet "To-voksen ordning" i indskolingen. Hensigten er at sætte ind med tidlig indsats vha. undervisningsdifferentiering, aktionslæring mm. Og</p>			

	<p>således sikre at børn på SUØ får et solidt fundament, der hjælper dem godt op på Melletrinnet og videre efter det.</p> <p>Planen er at ordningen skal starte til august 22. Der lægges milepæle ind løbende, for at sikre der holdes tæt øje med økonomi mm.</p> <p><b>Indspark</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meget positivt!</li> <li>2. Fokus på fælles planlægning/pædagogernes forberedelse</li> <li>3. Opmærksomhed på hvordan man evaluerer effekten/hvad måler man på/hvilke tegn kigger vi efter</li> <li>4. Opmærksomhed på hvordan implementationsprocessen forløber</li> <li>5. Personalet oplever det ikke som en ny process fordi de i forvejen er vant til at deltage med KKFO- og Skolepædagoger</li> </ol> <p>Skolebestyrelsen bakker op om det videre arbejde med projektet.</p>			
5	<p>På mandag kommer Svend Allerslev på skolebesøg til kvalitetssamtale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bla. besøge Kenan der arbejder med Verdensmål i matematik.</li> </ul> <p>Kvalitetsrapporten skal være færdige til sommerferien. Skolebestyrelsen har mulighed for også at lave et skriv til rapporten.</p> <p>Drøftes videre ved næste bestyrelsesmøde</p>			
6	<p>Skole og KKFO har deles om udgifter til bla. Indretning af rum, legeplads mm.</p> <p>Hjemkundskab er opdateret, nye møbler på Perron'en, ny legeplads i gammelgård mm.</p> <p>KKFO'en kom ud med et lille overskud på ca. 4000 kr</p> <p>Skolen kom ud med et overskud på ca. 450.000 kr</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er budgeteret med samme poster for det kommende år</li> </ul>			

	<p><b>Indspark</b></p> <p>1. Ønske om at Skolebestyrelsen modtager budgettet på forhånd.</p> <p>Bestyrelsen godkender budgettet under forudsætning af at det sendes ud til gennemsyn hos bestyrelsen</p>			
7	<p>Der arbejdes hjemme frem til næste Skolebestyrelsesmøde med de tre punkter. De gennearbejdede udkast sendes til Malene senest d. 21/3-22 og Malene sender herefter samlet ud til hele Skolebestyrelsen.</p> <p>1. Princip for skole/hjem samarbejde inkl. kommunikationsprincip A. <b>Karen Margrethe og Charlotte</b></p> <p>2. SKB forretningsorden "light" – se bilag A. <b>Siddharta, Marcus og Mette</b></p> <p>3. Årshjul der der kommunikerbart til forældre og elever – se bilag "Årshjul" A. <b>Christine og Ida</b></p> <p>Kenan laver et udkast til et MeeBook-baseret årshjul for skole &amp; KKFO</p>			
8				
9	Udenfor referat			
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er altid lys tændt i mange af lokalerne på skolen – energi/økonomi-spild <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Det skyldes sensorer der er defekte. René er på sagen. Christina/Michael rykker for handling.</li> </ul> </li> </ul>			
13	<p>Punkter til næste gang:</p> <p>1 hvilke ressourcer skolen har til at lave IT-kommunikation om fx vision, principper, årshjul for SKB og for skolens arbejde og virke i øvrigt</p> <p>2 hvilke ressourcer skolen har til at lave en simpel spørgeskemaundersøgelse hvert år blandt kontakforældre, medarbejdere og elever ift. at føre tilsyn med principper</p> <p>3 hvad synes du om at skolebestyrelsen laver et-to nyhedsbreve årlig</p>			

	<b>Skolebestyrelsesvalg - valget er forberedt inden fredag den 15. april 2022 og gennemført inden mandag den 1. august 2022</b>			
--	---	--	--	--

Mødekadence for skoleåret 2021/22:

18. august 2021  
23. september 2021  
4. november 2021  
17. november 2021 – ny! Fælles skb for Amager  
7. december 2021  
**20. januar 2022**  
24. februar 2022  
29. marts 2022  
27. april 2022  
24. maj 2022 – inkl. opstillingsvalg  
21. juni 2022 Sommerafslutning

**Kommende punkter:**

Kommunikationsprincip

---